

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного  
образования детско-юношеская спортивная школа р.п. Мокшан

Принято  
педагогическим советом  
протокол № 3  
от 25 января 2024 года.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ ДО ДЮСШ  
р.п. Мокшан  
Приказ № 411 от 25.01.2024 г.  
С.А. Кубарь Кубарь С.А.



## Порядок Приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Порядок) в МБОУ ДО ДЮСШ р.п. Мокшан (далее - Учреждение) разработан в соответствии с

Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273, Федерального закона от 25.12.2023 № 685-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон « Об образовании в Российской Федерации» и статью 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

- ✓ Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 03.07.1998 г. № 124-ФЗ,
- ✓ Законом Российской Федерации «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки РФ от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- ✓ Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пензенской области, утвержденными приказом Министерства образования Пензенской области от 26.02.2021 №101/01-07,
- ✓ Уставом Учреждения,
- ✓ другими нормативными актами, регулирующими деятельность Учреждения.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целями и задачами соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в образовательные учреждения и обеспечения реализации прав детей на общедоступное дополнительное образование.

- формирование у обучающихся чувства патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативности, творческих способностей, формировать гражданскую позицию, способность к труду и трудолюбие, ответственное отношение к профессиональной, добровольческой (волонтерской) деятельности, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- деятельность осуществляется на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме реализацию рабочей

программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания.

1.3. При приеме учащихся в учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям, состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Получение дополнительного образования в Учреждении предоставляется на основании сертификата дополнительного образования.

1.5. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая формы заявлений и согласия на обработку персональных данных, об условиях обучения в учреждении, требований к предоставляемым документам, подлежат обязательному размещению в открытых информационных источниках, в том числе на официальном сайте Учреждения.

1.6. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема учащихся определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации об образовании.

1.7. На обучение принимаются учащиеся в возрасте от   5   до  18  лет.

1.8. За учащимся, обучающимся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе на бюджетной основе, достигшем 18-летнего возраста, сохраняется право на обучение до конца текущего учебного года.

1.9. Для обучения по программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования принимаются дети от 5 до 18 лет с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пензенской области, утвержденных приказом Министерства образования Пензенской области от 26.02.2021 №101/01-07.

## **2. Порядок приема на обучение**

### **по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

2.1. На обучение по программам, реализуемым в рамках ПФДО, принимаются учащиеся, проживающие на территории Пензенской области и достигшие на 01 сентября текущего года возраста 5 лет и не достигшие на 01 сентября текущего года возраста 18 лет.

2.2. Прием на обучение производится приказом директора Учреждения на основании заявления о зачислении на дополнительную общеобразовательную программу. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам учащиеся принимаются в соответствии с возрастной категорией, заявленной в дополнительной общеразвивающей программе при отсутствии медицинских противопоказаний к данному виду деятельности.

2.3. Прием учащихся в Учреждение осуществляется на основании добровольного волеизъявления учащихся при достижении ими 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) учащихся в возрасте до 14 лет.

2.4. Прием на обучение производится на основании личного заявления ребенка и(или) родителей (законных представителей), согласия на обработку персональных данных учащегося и родителей (законных представителей), сведения о номере сертификата дополнительного образования.

2.5. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением уполномоченного органа (ПДО наименование муниципалитета), Заявитель предоставляет в Учреждение номер сертификата, о чем Учреждение незамедлительно информирует уполномоченный орган.

2.6. Если используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования или выбранная программа находится в реестре платных образовательных программ в системе ПФДО, то зачисление ребенка происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.7. Подача заявления на зачисление учащегося на обучение по Программам учреждения может быть осуществлена в установленные сроки одним из нижеперечисленных способов:

- через личный кабинет на портале персонифицированного дополнительного образования Пензенской области;
- при личном посещении и подаче документов ответственному должностному лицу Учреждения.
- через личный кабинет на портале «Госуслуги».

2.8. Прием на обучение по программе при любом способе подачи заявления осуществляется при предъявлении следующих документов:

- сертификата дополнительного образования;
- письменного заявления родителей (законных представителей) или детей, достигших 14-летнего возраста (приложение 1,2);
- согласия родителей (законных представителей) или ребенка, достигшего 14-летнего возраста на обработку персональных данных (приложение 3, 4)
- медицинской справки о состоянии здоровья ребенка с заключением возможности заниматься в группе или объединении по избранному профилю (только для профилей, связанных с физической нагрузкой: физкультура и спорт, хореография, цирк, военно-прикладные и технические виды спорта, спортивный туризм и другие).

2.10. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы

дополнительного образования и номера сертификата Учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» <https://58.pfdo.ru/> и проверяет статус сертификата, номер которого представлен.

2.11. При приеме на обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья к заявлению прилагаются заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

2.12. При зачислении ребенка в Учреждение может быть отказано только в следующих случаях:

- наличие медицинских и возрастных противопоказаний;
- на основании пункта 2.8 настоящего положения, в случае не предоставления полного набора документов при подаче заявления;
- несоответствие возраста ребенка возрастным требованиям к освоению выбранной программы;
- при полной укомплектованности учебной группы и отсутствием вакантных мест;
- если статус предоставленного сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе;
- отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования.

2.13. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования Учреждение информирует об указанном заявлении на обучении уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.14. Зачисление детей может осуществляться на 2-ой и последующие года обучения при соответствующей подготовке ребенка по выбранному направлению.

2.15. Учащийся считается принятым в Учреждение после издания приказа о приеме его на обучение.

2.16. В течение года возможен дополнительный прием учащихся на обучение при наличии свободных мест.

2.17. Дата и время начала набора на обучение по Программе устанавливается приказом директора Учреждения, примерно за 2 месяца до начала реализации Программы.

2.18. При приеме на обучение руководитель детского объединения обязан ознакомить учащегося при достижении им 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) учащихся до 14 лет с основными локальными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

2.19. Прием учащихся на обучение за счет средств физических или

юридических лиц осуществляется в соответствии со ст. 53 Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 и Положением об оказании платных образовательных и иных услуг Учреждения.

2.20. Для полноценной работы по принятию заявлений на обучение Учреждением принимается локальный акт, в котором закрепляется должностное лицо, которое будет полномочно принимать такие заявления и работать с персональными данными детей, регистрировать заявления в информационной системе.

### **3. Порядок перевода учащихся на следующие года обучения по дополнительным общеразвивающим программам**

3.1. Перевод учащихся на следующий год обучения производится при условии освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы за текущий год обучения по результатам промежуточной аттестации.

3.2. Для перевода учащихся определяются формы промежуточного контроля в соответствии с образовательными программами.

3.3. Перевод учащихся на следующий год обучения осуществляется приказом директора Учреждения на основании служебной записки педагога дополнительного образования по итогам промежуточной аттестации.

3.4. Учащиеся имеют право на перевод в течение учебного года из одного объединения в другое (в том числе разного профиля) при наличии свободных мест.

3.5. В случае расформирования учебной группы в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества учащихся требуемым нормативам и т.д.) учащемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии мест в учебных группах.

3.6. Перевод учащихся в другую группу, другое объединение Учреждения (при наличии вакантных мест) осуществляется приказом директора Учреждения.

### **4. Порядок отчисления и восстановления учащихся**

4.1. По итогам успешного завершения обучения по дополнительным общеразвивающим программам издается приказ о завершении обучения по дополнительной общеразвивающей программе.

4.2. По окончании обучения по дополнительной общеразвивающей программе Учреждение может выдавать учащимся документы об обучении с указанием всех освоенных за период обучения дополнительных общеразвивающих программ и личных достижений учащегося в соответствии с Положением о промежуточном и текущем контроле и аттестации учащихся на завершающем этапе реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.3. Отчисление учащихся из Учреждения до окончания срока обучения оформляется приказом директора Учреждения и происходит:

- по желанию родителей (законных представителей);
- при увольнении педагога учащегося по возможности распределяют в учебные группы других преподавателей по профилю или отчисляют в случае отсутствия таковых;
- при условии пропуска без уважительной причины в течение трёх месяцев, на основании служебной записки педагога дополнительного образования;
- при смене места жительства;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
- при наличии медицинского заключения, не дающего возможность продолжить обучение по дополнительной общеразвивающей программе;
- в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4.4. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования Учреждение в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

4.5. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Учреждением в соответствии с его условиями.

4.6. В период обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе учащийся (в возрасте от 14 лет) или родитель (законный представитель) имеет право досрочно прекратить образовательные отношения, сообщив об этом педагогу в форме письменного заявления в следующих случаях:

- переход в другую образовательную организацию, реализующую дополнительных общеобразовательные программы соответствующей направленности.
- личное желание учащихся или родителей (законных представителей).

4.7. В период действия договора об оказании платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) учащихся возможно прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося и родителей в соответствии с «Положением об оказании платных образовательных услуг».

4.8. Приказ директора Учреждения об отчислении издается на основании личного заявления учащегося или его родителей (законных представителей), или служебной записки педагога дополнительного образования о непосещении ребенка в течении   3   месяцев по неуважительной причине.

4.9. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащихся или их родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств, указанного учащегося перед Учреждением.

4.10. Учащиеся, отчисленные их учреждения имеет право на восстановление при наличии вакантных мест в объединении и медицинского заключения (если необходимо), не препятствующего возможности продолжить обучение по программе.

## **5. Организация обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

5.1. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время, используя разнообразные формы работы с учащимися.

5.2. В Учреждении ежегодно приказом директора утверждается перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ следующих направленностей: (техническая, художественная, естественнонаучная, социально-гуманитарная, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая), реализуемых в текущем учебном году.

5.3. Перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой Учреждения, рассмотренной на заседании педагогического совета и утвержденной директором Учреждения.

5.4. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательной программой учреждения, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, перечнем дополнительных образовательных программ и расписанием занятий в объединениях по интересам, сформированным в группы учащихся одного возраста или разновозрастные, являющиеся основным составом объединения (театр, студия, творческий коллектив и др.), а также индивидуально.

5.5. Каждый учащийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года.

5.6. Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.

5.7. Численный, а также возрастной состав объединения, продолжительность учебных занятий определяются дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и утверждаются решением Педагогического совета Учреждения в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими



особенностями, а также с требованиями действующих Санитарно-эпидемиологических правил и норм.

5.8. При организации образовательного процесса допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами.

5.9. Реализуя дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и отдыха учащихся, их родителей (законных представителей).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Порядок (Положение) вступает в силу со дня утверждения приказом директора Учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок (Положение) вносятся и принимаются на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора Учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890950

Владелец Кубарь Сергей Анатольевич

Действителен с 16.05.2024 по 16.05.2025