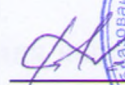


ПРИНЯТО
на общем собрании
трудового коллектива
протокол № 2
от «12» марта 2019 г.

Председатель первичной
профсоюзной организации

 Рыбалко М.А.

Директор МБОУ ДО ДЮСШ





ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации выездов на
спортивные соревнования
и учебно-тренировочные сборы тренеров-
преподавателей и спортсменов,
занимающихся в спортивных секциях
Муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования детско –
юношеской спортивной школы р.п.
Мокшан.
(МБОУ ДО ДЮСШ р.п. Мокшан)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации выездов на спортивные соревнования и учебно-тренировочные сборы тренеров-преподавателей и спортсменов, занимающихся в спортивных секциях Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы р.п. Мокшан.

1.2. Настоящее Положение является обязательным для выполнения всеми участниками выезда на спортивные соревнования и учебно-тренировочные сборы (далее - выезд).

1.3. Положение регулирует порядок организации выезда тренеров-преподавателей и спортсменов, занимающихся в спортивных секциях Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы р.п. Мокшан, на спортивные соревнования, учебно-тренировочные сборы, спортивно-массовые мероприятия включенные в единый календарный план спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЪЕЗДОВ

2.1. Выезд тренеров-преподавателей и спортсменов, занимающихся в спортивных секциях Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы р.п. Мокшан (далее ДЮСШ), осуществляется на основании официального вызова на спортивные соревнования, положения о проведении спортивных соревнований или учебно-тренировочных сборов, в соответствии с утверждённым единым календарным планом спортивно-массовых и физкультурно - оздоровительных мероприятий, а так же на основании Регламента по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории РФ в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

2.2. О необходимости выезда тренер-преподаватель обязан заблаговременно сообщить об этом директору ДЮСШ на основании заявления в соответствии с приложением № 1 к Положению.

2.3. На основании заявления тренера-преподавателя директором или методистом ДЮСШ составляется смета расходов на командирование в соответствии с приложением № 2 к Положению.

2.4. Согласование выезда тренера-преподавателя и спортсменов (группы) осуществляется директором ДЮСШ на основании следующих документов:

- заявление тренера-преподавателя о намерении выезда;
- смета расходов на командирование;
- согласие родителей на выезд своего ребенка;
- наличие автотранспорта с разрешающей документацией;
- маршрутного листа.

2.5. Приказ о командировании тренера-преподавателя со спортсменами (группой) оформляется;

- не менее чем за три дня до выезда, в пределах Пензенской области.
- не менее чем за десять дней до выезда, за пределы Пензенской области.

2.6. Директором или методистом ДЮСШ оформляется и выдается маршрутный лист в соответствии с приложением № 4 к Положению с указанием списка спортсменов направляемых с ним.

2.7. Директором ДЮСШ проводится инструктаж с тренером-преподавателем о правилах и технике безопасности в период перевозки. О проведенном инструктаже директор ставит соответствующую отметку в маршрутном листе тренера-преподавателя.

2.8. Не менее чем за один день до предстоящего выезда тренер-преподаватель инструктирует спортсменов о правилах поведения в транспорте на спортивных соревнованиях или учебно - тренировочных сборах.

Занимающиеся спортсмены лично расписываются в ведомости инструктажа (приложение № 4 к Положению), тренер расписывается в колонках ведомости в графах «подпись, проводившего инструктаж».

2.9. К участию в спортивных соревнованиях допускаются спортсмены, прошедший медицинский осмотр и инструктаж в соответствии с пунктом 2.8. настоящего Положения.

2.10. Документы необходимые для выезда тренеру-преподавателю:

- маршрутный лист с указанием списка спортсменов (группы);
- согласие родителей на выезд своего ребенка;
- паспорт (свидетельство о рождении) на каждого спортсмена;
- медицинские заявки, заверенные врачом (медицинский допуск на каждого спортсмена);
- справка (из школы если возраст до 14 лет) обучающегося;
- страховка от несчастного случая на соревнованиях.

2.11. При отсутствии необходимых документов, указанных в п.п.2.2-2.3, настоящего Положения администрация МБОУ ДО ДЮСШ р.п. Мокшан вправе запретить выезд.

2.12. Выезд спортсменов (группы) осуществляется только в сопровождении тренера-преподавателя, который обязан обеспечить порядок, исключая возможность несчастных случаев. Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех спортсменов (группы) несет тренер-преподаватель с момента выезда с территории р.п. Мокшан и до возвращения и передачи спортсменов родителям (законным представителям).

2.13. Во время выезда тренер-преподаватель обязан находиться на телефонной связи.

2.15. При организации перевозки группы детей автобусами необходимо руководствоваться Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013г. № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

2.16. Родители (законные представители), выезжающие с детьми на соревнования и учебно-тренировочные сборы, могут организовывать свой выезд самостоятельно. Спортсмены, выезжающие с родителями (законными представителями), также вносятся в маршрутный лист, выдаваемый тренеру-преподавателю.

2.17. При возникновении угрозы безопасности участников или условий при которых невозможен выезд, действия по организации выезда должны быть отложены, а уже начатые - прерваны.

В случае возникновения чрезвычайных ситуаций во время выезда тренер-преподаватель обязан незамедлительно поставить об этом в известность директора или методиста ДЮСШ для принятия соответствующих мер. Если по окончании срока выезда тренер-преподаватель и группа спортсменов не прибыли на территорию р.п. Мокшан, директор или методист ДЮСШ незамедлительно уведомляет об этом ОМВД России по Мокшанскому району.

2.18. По возвращении группы спортсменов, и об окончании выезда, тренер-преподаватель незамедлительно уведомляет директора или методиста ДЮСШ о возвращении группы из командировки.

2.19. Не позднее 3 дней после окончания выезда тренер-преподаватель обязан предоставить в бухгалтерию отчет (авансовый, квитанции, ведомости) по затраченным денежным средствам вместе с оправдательными финансовыми документами, а директору или методисту ДЮСШ отчет (протоколы соревнований, описательный отчет) о результатах прошедших спортивно-массовых мероприятий.

2.20. По распоряжению директора ДЮСШ может быть создана комиссия для организации проверки о порядке выезда и приезда тренера-преподавателя и группы спортсменов.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. В случае выявления факта несоблюдения требований о порядке организации выездов указанных в настоящем Положении, к тренерам-преподавателям ДЮСШ, допустившим нарушения, могут быть применены меры дисциплинарной ответственности.

3.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и действует до его официальной отмены или изменения.

Приложение №1

Директору МБОУ ДО ДЮСШ
р.п. Мокшан

от тренера-преподавателя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить выезд в с. _____

_____ (наименование спортивного мероприятия)
которые будут проходить в городе _____

_____ (наименование города, области, района, поселка)
(дата: с _____ по _____ 201 г.)

Состав команды: _____ человек.

Тренер-преподаватель _____ / _____ /
(Подпись тренера) (расшифровка)

Дата: _____ г.

Приложение №2

Директору
МБОУ ДО ДЮСШ
р.п. Мокшан
от тренера-преподавателя

ХОДАТАЙСТВО

Прошу Вас выдать денежные средства в сумме _____ рублей,
для участия в _____

проходящие в г. _____ в период с ____ по _____ 20__ г.

Статья 212 _____ руб.

ИТОГО: _____ руб.

СМЕТА РАСХОДОВ

1.Проезд _____

3.Питание _____

3.Проживание _____

ДАТА _____ 20__ г.

Тренер-преподаватель _____ / _____ /

Приложение № 3

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ ДО ДЮСШ
 р.п. Мокшан

 Кубарь С.А.

Список

спортсменов МБОУ ДО ДЮСШ р.п. Мокшан, находящихся в школьном автобусе ПАЗ, гос. рег. знак _____, под управлением водителя _____, выезжающих _____ 201__ г., на _____ в город _____ ДС _____.

№	Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Школа	Телефон ребенка	Телефон родителей
1				9093183836	9093183836
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Инструктаж с тренером-преподавателем проведен: _____

Сопровождающий тренер-преподаватель: _____

тел: _____

Водитель _____ тел: _____

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
детско-юношеская спортивная школа р.п. Мокшан.

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ	
Номер документа	Дата составления
	«__» _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество)	
МБОУ ДО ДЮСШ р.п. Мокшан	
(структурное подразделение)	
тренер-преподаватель	
(должность, специальность, профессия)	
направляется в _____	
(место назначения: страна, город, организация)	
для участия в _____	
(цель командировки)	
на _____ календарных дней с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.	
с ним _____ человек.	
спорт, серия _____ № _____	выдан: _____
_____ 20__ г.	
Директор ДЮСШ _____	С.А. Кубарь
МП _____	(подпись)

Список спортсменов

№	Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Телефон спортсмена	Телефон родителей	инструктаж	
					спортсмен	тренер
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Инструктаж с тренером-преподавателем проведен: _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890950

Владелец Кубарь Сергей Анатольевич

Действителен с 16.05.2024 по 16.05.2025