

**ПРИНЯТО**  
на Педагогическом совете

протокол № 3  
от «13» 12 2019 г.



# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных программ в МБОУ ДО ДЮСШ р.п. Мокшан**

р.п. Мокшан

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разработке и утверждении дополнительных общеобразовательных программ МБОУ ДО ДЮСШ р.п. Мокшан (далее – ДЮСШ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (ст.12, 28, 30, 47, 48);
- Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;
- Федеральным законом от 14.12.2007г. № 239 ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Письма Минобрнауки России от 11.12.2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013г. №1008;
- Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре, условиями реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам, утв. Приказом Минспорта России от 12.09.2013г. № 730;
- Уставом МБОУ ДО ДЮСШ р.п. Мокшан;

1.2. Настоящее Положение определяет структуру и содержание дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта в ДЮСШ регламентирует порядок их разработки, утверждения и реализации педагогическими работниками в образовательной деятельности.

1.3. Под дополнительной общеобразовательной программой по видам спорта понимается нормативно-управленческая деятельность ДЮСШ, характеризующая систему образовательной деятельности педагога и обучающегося по достижению планируемых результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы.

1.4. Дополнительная общеобразовательная программа (далее -Программа) - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание дополнительного образования, основывающийся на примерной программе спортивной подготовки для детско-юношеских спортивных школ или авторской программе по видам спорта

1.5. Рабочая программа - индивидуальный инструмент тренера-преподавателя, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определённой группы детей, формы, методы и приёмы организации образовательного процесса с целью получения результата образовательной деятельности.

Программы в ДЮСШ в обязательном порядке разрабатываются – общеразвивающие и предпрофессиональные: реализуется в полном объеме в течение учебного года согласно расписанию.

1.6. Программа должна быть разработана и утверждена в ДЮСШ не позднее 1 сентября нового учебного года, в соответствии со сроком реализации на каждом этапе подготовки.

1.7. Программа является объектом внутришкольного контроля в соответствии с планом работы образовательной организации, в исключительных случаях – других видов контроля (например, оперативного, внешнего).

1.8. Положение о Программе ДЮСШ разрабатывается и утверждается педагогическим советом.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Цели и задачи разработки дополнительных общеобразовательных программ**

2.1. Цель разработки Программ - создание условий для улучшения здоровья обучающихся, обеспечения нормального физического развития растущего организма и разностороннюю физическую подготовленность.

Задачи разработки дополнительных общеобразовательных программ:

- соответствовать современным требованиям физкультурно-спортивной деятельности;

- конкретно определить содержание, объём, порядок изучения Программы с учетом целей, задач и особенностей программы, учебного плана и контингента обучающихся;

- целостность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребёнка.

2.2. Основными задачами реализации Программы являются:

- формирование и развитие творческих и спортивных способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в физическом, интеллектуальном и нравственном совершенствовании;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

- формирование навыков адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации;

- выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности в спорте.

2.3. Программы должны быть направлены на:

- вовлечение максимального числа детей и подростков в систему физической и спортивной подготовки.

- отбор одаренных детей;

- создание условий для физического воспитания и физического развития детей;

- укрепление здоровья и содействия правильному физическому и гармоническому развитию;

- получение детьми начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта (в том числе в избранном виде спорта);
- подготовку и успешному переводу с этапов на этапы спортивной подготовки, в том числе в дальнейшем для освоения предпрофессиональных программ;
- подготовку одаренных детей к поступлению в образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы в области физической культуры и спорта.

### **3. Оформление и содержание структурных элементов дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности.**

Программа включает следующие структурные элементы:

1. Титульный лист
2. Пояснительная записка
3. Нормативная часть
4. Методическая часть
5. Система контроля и зачетные требования
6. Перечень информационного обеспечения
7. Приложение

Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование Программы;</li> <li>- наименование образовательной организации, реализующей Программу;</li> <li>- срок реализации Программы;</li> <li>- фамилия, имя, отчество (при наличии) разработчика(ков) Программы;</li> <li>- населенный пункт, в котором находится образовательная организация;</li> <li>- год составления Программы</li> </ul>
<b>Раздел</b> Пояснительная записка	дается характеристика избранного вида спорта, его отличительные особенности и специфика организации обучения, излагается структура уровневой подготовки, минимальный возраст детей для зачисления на обучение и минимальное количество детей в группах
<b>Раздел</b> Нормативная часть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- продолжительность и объемы реализации Программы по предметным областям;</li> <li>- навыки в других видах спорта, способствующие повышению профессионального мастерства в избранном;</li> <li>- соотношение объемов тренировочного процесса по разделам обучения, включая время, отводимое для самостоятельной работы обучающихся.</li> </ul>
<b>Раздел</b> Методическая часть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рекомендации по проведению тренировочных занятий, а также требования к технике безопасности в условиях тренировочных занятий и соревнований;</li> <li>- рекомендуемые объемы тренировочных и соревновательных</li> </ul>

	<p>нагрузок;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рекомендации по планированию спортивных результатов;</li> <li>- требования к организации и проведению врачебно-педагогического, психологического контроля;</li> <li>- программный материал для практических занятий по каждому уровню подготовки;</li> <li>- рекомендации по организации психологической подготовки;</li> <li>- планы применения восстановительных средств;</li> <li>- планы антидопинговых мероприятий;</li> <li>- планы инструкторской и судейской практики.</li> </ul>
<p><b>Раздел 4</b> Система контроля и зачетные требования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретизацию критериев подготовки лиц, проходящих физическую подготовку на каждом уровне, с учетом возраста и влияния физических качеств и телосложения;</li> <li>- требования к результатам реализации Программы на каждом уровне подготовки, выполнение которых дает основание для перевода лица, на следующий уровень подготовки;</li> <li>- виды контроля общей и специальной физической и тактической подготовки, комплекс контрольных тестов;</li> <li>- комплексы контрольных упражнений для оценки общей, специальной физической, технико-тактической подготовки.</li> </ul>
<p><b>Раздел</b> перечень информационного обеспечения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- список литературы, содержащий не менее 10 источников;</li> <li>- перечень аудиовизуальных средств с учетом специфики избранного вида спорта (дисциплины);</li> <li>- перечень Интернет-ресурсов, необходимых для использования в образовательном процессе</li> </ul>

#### **4. Оформление и содержание структурных элементов дополнительных предпрофессиональных программ.**

4.1. Текст набирается в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2. Программа прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписью руководителя ОУ.

4.3. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения (приложение № 1, 2).

4.4. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска.

Программа должна иметь следующую структуру:

Титульный лист	- наименование Программы;
----------------	---------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование образовательной организации, реализующей Программу;</li> <li>- срок реализации Программы;</li> <li>- фамилия, имя, отчество (при наличии) разработчика(ков) Программы;</li> <li>- фамилия, имя, отчество (при наличии) не менее двух рецензентов Программы;</li> <li>- населенный пункт, в котором находится образовательная организация;</li> <li>- год составления Программы</li> </ul>
<b>Раздел 1.</b> Пояснительная записка	дается характеристика избранного вида спорта, его отличительные особенности и специфика организации обучения, излагается структура системы многолетней подготовки (этапы, периоды), минимальный возраст детей для зачисления на обучение и минимальное количество детей в группах
<b>Раздел 2.</b> Нормативная часть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- продолжительность и объемы реализации Программы по предметным областям;</li> <li>- навыки в других видах спорта, способствующие повышению профессионального мастерства в избранном;</li> <li>- соотношение объемов тренировочного процесса по разделам обучения, включая время, отводимое для самостоятельной работы обучающихся, в том числе и по индивидуальным планам</li> </ul>
<b>Раздел 3.</b> Методическая часть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рекомендации по проведению тренировочных занятий, а также требования к технике безопасности в условиях тренировочных занятий и соревнований;</li> <li>- рекомендуемые объемы тренировочных и соревновательных нагрузок;</li> <li>- рекомендации по планированию спортивных результатов;</li> <li>- требования к организации и проведению врачебно-педагогического, психологического и биохимического контроля;</li> <li>- программный материал для практических занятий по каждому этапу подготовки с разбивкой на периоды подготовки;</li> <li>- рекомендации по организации психологической подготовки;</li> <li>- планы применения восстановительных средств;</li> <li>- планы антидопинговых мероприятий;</li> <li>- планы инструкторской и судейской практики.</li> </ul>
<b>Раздел 4.</b> Система контроля и зачетные	- конкретизацию критериев подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку на каждом этапе спортивной подготовки, с учетом возраста и влияния физических качеств

требования	<p>и телосложения на результативность по избранному виду спорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к результатам реализации Программы на каждом этапе спортивной подготовки, выполнение которых дает основание для перевода лица, проходящего спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки;</li> <li>- виды контроля общей и специальной физической, спортивно-технической и тактической подготовки, комплекс контрольных испытаний и контрольно-переводные нормативы по годам и этапам подготовки, сроки проведения контроля;</li> <li>- комплексы контрольных упражнений для оценки общей, специальной физической, технико-тактической подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку, методические указания по организации тестирования, методам и организации медико-биологического обследования.</li> </ul>
<b>Раздел 5.</b> перечень информационного обеспечения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- список литературы, содержащий не менее 10 источников;</li> <li>- перечень аудиовизуальных средств с учетом специфики избранного вида спорта (дисциплины);</li> <li>- перечень Интернет-ресурсов, необходимых для использования в образовательном процессе</li> </ul>

## **5. Порядок разработки рабочих программ**

5.1. Положение о Рабочей программе ДЮСШ разрабатывается и утверждается педагогическим советом.

5.2. Рабочая программа составляется тренером-преподавателем, с оказанием методической помощи инструктором-методистом, под руководством заместителя директора по учебно-спортивной работе для каждой учебной группы с учётом возрастного принципа комплектования учебной группы и последовательности расширения теоретических знаний, практических умений и навыков;

5.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельного этапа спортивной подготовки осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с его уровнем профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

5.3. Допускается разработка программ коллективом тренеров-преподавателей одного отделения.

## **6. Технология разработки рабочей программы**

6.1. Количество учебных часов в рабочей программе должно соответствовать годовому количеству учебных часов по учебному плану на текущий учебный год. В случае несоответствия учебных часов следует обосновать в пояснительной записке. Тренер – преподаватель несет персональную

ответственность за реализацию программы не в полном объеме, не в соответствии с учебным планом.

6.2. В случае, если примерная, авторская программа отсутствует, образовательная программа составляется тренером-преподавателем на основе учебной литературы.

6.3. Рабочая программа, разработанная тренером-преподавателем самостоятельно на основе учебной литературы, после прохождения апробации (не менее 2-х лет), наличия внешней оценки и опубликования в профильном (предметном) издании (журнале/газете) может считаться авторской.

6.4. Тренер-преподаватель вправе выбрать самостоятельную форму записей, текстового варианта рабочей программы; внести коррективы во все структурные элементы программы с учетом особенностей обучающихся конкретной группы, условий проведения учебных занятий.

6.5. Рабочая программа должна раскрывать с учетом конкретных условий, образовательных потребностей и особенностей развития обучающихся индивидуальную педагогическую модель образования.

6.6. Рабочая программа предоставляется на утверждение тренером - преподавателем в печатном и электронном виде.

## **7. Порядок утверждения рабочей программы**

7.1. Рабочая программа утверждается в начале учебного года (до «1» сентября текущего года) приказом директора образовательного учреждения.

7.2. Утверждение рабочей программы предполагает следующие процедуры:  
- обсуждение и принятие Рабочей программы на заседании педагогического совета;

7.3. При несоответствии Рабочей программы установленным Положением о Рабочей программе требованиям, руководитель Учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

7.4. При соответствии Рабочей программы установленным Положением требованиям, руководитель Учреждения издаёт приказ об утверждении рабочей программы.

## **8 Заключительные положения**

8.1. Изменения в данное положение вносятся по решению директора соответствующим приказом. Ходатайствовать об изменении данного положения имеют право методист и педагогический совет.

8.2. С данным положением педагоги и руководящие работники школы знакомятся под роспись.



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МОКШАНСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ  
ШКОЛА Р.П. МОКШАН  
(МБОУ ДО ДЮСШ Р.П. МОКШАН)

ПРИНЯТА  
На педагогическом совете  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУДО ДЮСШ  
\_\_\_\_\_ р.п.Мокшан  
\_\_\_\_\_ Кубарь С.А.

# Дополнительная общеобразовательная предпрофессиональная программа

вид спорта

(разработана в соответствии с федеральными государственными требованиями по виду спорта, с учетом требований федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорт бокс, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 20 марта 2013 г. № 123.)

Возраст: с \_\_ лет

Срок реализации программы: до 8 лет

**Составители:**

Методист МБОУ ДО ДЮСШ – \_\_\_\_\_

Тренер-преподаватель – \_\_\_\_\_

**Рецензенты:**

\_\_\_\_\_ внутренний

\_\_\_\_\_ внешний

р.п. Мокшан  
20\_\_ год.

Приложение № 2

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МОКШАНСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ  
ШКОЛА Р.П. МОКШАН  
(МБОУ ДО ДЮСШ Р.П. МОКШАН)**

ПРИНЯТА  
На педагогическом совете  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:  
МБОУ ДО ДЮСШ р.п.Мокшан  
Директор \_\_\_\_\_ С.А.Кубарь

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая  
программа  
физкультурно-спортивной направленности  
(СПОРТИВНО-РЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ГРУППЫ)**

Вид спорта

Возраст: с \_\_ лет  
Срок реализации программы: до \_\_ лет

Составитель:  
Тренер-преподаватель, \_\_\_\_\_

р.п. Мокшан  
20\_\_ г.

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ РАБОТНИКОВ  
С ПОЛОЖЕНИЕМ**

№	ФИО работника	Должность	Отметка об ознакомлении	
			Подпись работника	Дата ознакомления
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890950

Владелец Кубарь Сергей Анатольевич

Действителен с 16.05.2024 по 16.05.2025